

济南市济阳新城供热有限公司〔2025〕安 046

## **“三违”行为管理制度**

**济南市济阳新城供热有限公司 发布**



# “三违”行为管理制度

## 第一章 总则

**第一条** 安全生产是公司生存和发展的基石，而“三违”行为（违章指挥、违章操作、违反劳动纪律）是导致安全事故发生的主要原因之一。为了有效遏制“三违”行为，强化济南市济阳新城供热有限公司安全管理，提高员工安全意识和自我保护能力，确保公司生产经营活动安全、有序进行，特制定本管理制度。

**第二条** 本制度适用于公司内所有部门、岗位及在公司范围内从事生产经营活动的相关方人员。包括但不限于办公区域、施工现场等场所。

**第三条** 办法制定过程中主要参考以下安全生产法律、法规。

（一）《中华人民共和国安全生产法》（主席令〔2021〕第 88 号）

（二）《山东省安全生产条例》（山东省人民代表大会常务委员会公告第 168 号）

（三）《山东省生产经营部门安全生产主体责任规定》（山东省人民政府令第 357 号修正）

（四）《山东省生产经营部门全员安全生产责任清单》（鲁安办发〔2021〕50 号）

（五）《企业安全生产标准化基本规范》

## 第二章 术语与定义

#### **第四条 “三违”行为**

##### **（一）违章指挥：**

1. 定义：是指管理人员在生产作业过程中，违反国家安全生产方针、政策、法律、条例、规程、标准和公司有关规定，强行指挥员工进行冒险作业的行为。

2. 举例：在不具备安全生产条件的情况下，强令员工进行生产作业；指挥员工违反操作规程进行操作等。

##### **（二）违章操作：**

1. 定义：是指员工在生产作业过程中，违反操作规程、安全规程和安全技术交底等要求进行操作的行为。

2. 举例：不按规定佩戴个人防护用品进行作业；擅自拆除安全防护装置进行操作等。

##### **（三）违反劳动纪律：**

1. 定义：是指员工在生产作业过程中，违反公司劳动纪律规定，影响安全生产的行为。

2. 举例：迟到、早退、旷工、串岗、脱岗、睡岗等；在工作时间内从事与工作无关的活动等。

### **第三章 职责要求**

#### **第五条 主要负责人**

（一）高度重视“三违”行为的管理工作，将其作为公司安全生产管理的重要内容，纳入公司发展战略和年度工作计划。

（二）为“三违”行为管理制度的实施提供必要的资源支持，包括人力、物力和财力等方面。

（三）带头遵守安全生产法律法规和公司规章制度，不违章指挥，为员工树立榜样。

（四）定期听取安全管理部关于“三违”行为管理工作的汇报，及时研究解决管理工作中存在的问题。

## 第六条 安全管理部

### （一）制度制定与完善：

1. 负责制定和完善“三违”行为管理制度，明确“三违”行为的定义、分类、查处程序和处理标准等。

2. 根据国家法律法规的变化、公司生产经营情况的变化以及管理工作的实际需要，及时对制度进行修订和更新。

### （二）培训与教育：

1. 组织开展“三违”行为的识别和防范培训，提高员工对“三违”行为的认识和识别能力。

2. 定期对员工进行安全教育培训，将“三违”行为的危害和防范措施作为培训的重要内容，提高员工的安全意识和遵章守纪的自觉性。

### （三）检查与整治：

1. 组织开展“三违”行为的检查和整治工作，制定检查计划，明确检查重点和检查方式。

2. 对生产作业现场进行定期和不定期的巡查，及时发现和查处“三违”行为。

3. 对检查中发现的“三违”行为进行分析和总结，提出针对性的整改措施，督促相关部门和人员进行整改。

### （四）举报受理与查处：

1. 建立“三违”行为举报制度，公布举报电话、邮箱等举报渠道，鼓励员工举报“三违”行为。

2. 对员工举报的“三违”行为及时进行调查处理，保护举报人的合法权益。

#### （五）统计与分析：

1. 建立“三违”行为管理台账，对“三违”行为的发生情况进行统计和分析，掌握“三违”行为的发生规律和特点。

2. 根据统计分析结果，提出针对性的预防措施和管理建议，为公司安全生产管理决策提供依据。

### 第七条 各部门负责人

#### （一）日常管理：

1. 负责本部门员工的日常管理，督促员工遵守安全生产法律法规和公司规章制度，杜绝“三违”行为。

2. 将“三违”行为的管理纳入本部门日常安全管理工作，建立本部门“三违”行为管理台账，记录“三违”行为的发生情况和处理结果。

#### （二）教育培训：

1. 组织本部门员工参加公司组织的安全教育培训，结合本部门实际情况，开展有针对性的安全培训和教育活动。

2. 对新入职员工和转岗员工进行部门级安全教育培训，重点讲解本部门的安全操作规程和“三违”行为的危害。

#### （三）自查自纠：

1. 定期组织本部门员工进行“三违”行为的自查自纠

活动，及时发现和纠正本部门员工的“三违”行为。

2. 对本部门发生的“三违”行为进行调查处理，按照公司规定及时向安全管理部报告处理结果。

**（四）配合检查：**

1. 积极配合安全管理部开展“三违”行为的检查和整治工作，对检查中发现的问题及时整改。

2. 提供本部门有关“三违”行为管理的资料和信息，协助安全管理部进行统计分析和调查处理工作。

**第八条 员工**

**（一）自我约束：**

1. 严格遵守安全生产法律法规和公司规章制度，不违章操作，不违反劳动纪律，自觉抵制“三违”行为。

2. 认真学习安全操作规程和安全技术知识，提高自身安全意识和操作技能，确保生产作业安全。

**（二）相互监督：**

1. 对身边的同事进行监督，及时发现和制止“三违”行为，共同维护良好的安全生产环境。

2. 对发现的“三违”行为及时向部门负责人或安全管理部举报，为公司安全生产管理贡献力量。

**第四章 具体内容**

**第九条 “三违”行为的识别**

**（一）制定“三违”行为清单：**

1. 安全管理部应结合公司生产经营实际，制定详细的“三违”行为清单，明确各类“三违”行为的具体表现形式

和危害程度。

2. “三违”行为清单应涵盖公司各个部门、岗位和生产经营环节，确保全面、准确地识别“三违”行为。

### （二）培训与宣传：

1. 定期组织员工进行“三违”行为识别培训，通过案例分析、图片展示等方式，提高员工对“三违”行为的识别能力。

2. 利用公司内部宣传栏、微信群、公司内刊等渠道，广泛宣传“三违”行为的危害和识别方法，营造全员参与“三违”行为管理的氛围。

### （三）现场标识：

1. 在生产作业现场设置明显的“三违”行为警示标识，提醒员工注意防范“三违”行为。

2. 对容易发生“三违”行为的区域和环节，设置专门的警示标志和安全提示语，加强现场管理。

## 第十条 “三违”行为的查处

### （一）检查方式：

1. 安全管理部和各部门负责人应采取定期检查与不定期抽查相结合的方式，加强对生产作业现场的巡查，及时发现和查处“三违”行为。

2. 利用视频监控、安全检查仪器等技术手段，提高“三违”行为的查处效率和准确性。

### （二）查处程序：

1. 对发现的“三违”行为，应立即制止，并进行现场



调查取证，记录“三违”行为的发生时间、地点、当事人、行为表现等信息。

2. 通知当事人所在部门负责人，共同对“三违”行为进行分析和处理。

3. 根据“三违”行为的性质和情节轻重，按照公司规定进行相应的处理。

### （三）举报处理：

1. 建立“三违”行为举报制度，鼓励员工举报“三违”行为。员工可以通过电话、邮箱、书面举报等方式向安全管理部举报“三违”行为。

2. 安全管理部对员工举报的“三违”行为应及时进行调查处理，并对举报人给予保密和奖励。

## 第十一条 “三违”行为的处理

### （一）处理原则：

1. 对“三违”行为的处理应坚持“四不放过”原则，即事故原因未查清不放过、责任人员未处理不放过、整改措施未落实不放过、有关人员未受到教育不放过。

2. 坚持公正、公平、公开的原则，对“三违”行为的处理结果进行公示，接受员工的监督。

### （二）处理方式：

1. 根据“三违”行为的性质和情节轻重，分别给予批评教育、经济处罚、行政处分等处理。

2. 对造成严重后果的“三违”行为，依法追究刑事责任。

3. 对重复发生“三违”行为的人员，应加重处罚，并进行离岗培训，经考核合格后方可重新上岗。

## **第五章 组织实施**

### **第十二条 入职培训：**

（一）新员工入职培训应包括“三违”行为管理制度的内容，使新员工了解公司对“三违”行为的管理要求和处罚规定。

（二）对新员工进行安全操作规程和安全技术知识培训，提高新员工的安全意识和操作技能，从源头上预防“三违”行为的发生。

### **第十三条 定期培训：**

（一）定期组织全体员工进行安全教育培训，重点讲解“三违”行为的危害和防范措施，提高员工的安全意识和遵章守纪的自觉性。

（二）结合公司生产经营实际，开展有针对性的安全培训和教育活动，如专项安全培训、事故案例分析等，不断强化员工的安全意识。

### **第十四条 培训效果评估：**

（一）对员工的培训效果进行评估，通过考试、现场操作考核等方式，检验员工对“三违”行为管理制度和安全操作规程的掌握程度。

（二）根据评估结果，对培训内容和方式进行调整和改进，提高培训效果。

### **第十五条 日常管理**

（一）部门管理：

1. 各部门应将“三违”行为的管理纳入日常安全管理工作，建立健全本部门“三违”行为管理制度和管理台账。

2. 加强对本部门员工的日常管理，定期组织员工进行“三违”行为的自查自纠活动，及时发现和纠正本部门员工的“三违”行为。

（二）班组管理：

1. 班组是公司安全生产的基本单元，应加强对班组员工的管理，严格执行班前会制度，强调安全注意事项，预防“三违”行为的发生。

2. 开展班组安全活动，组织班组员工学习安全操作规程和“三违”行为管理制度，提高班组员工的安全意识和操作技能。

（三）个人管理：

1. 员工应加强自我管理，严格遵守安全生产法律法规和公司规章制度，不违章操作，不违反劳动纪律。

2. 员工应积极参加公司组织的安全教育培训和安全活动，不断提高自身安全意识和操作技能。

第十六条 监督检查

（一）内部监督：

1. 安全管理部应加强对生产作业现场的监督检查，定期组织“三违”行为专项检查，及时发现和纠正“三违”行为。

2. 各部门负责人和安全管理人員应加强对本部门员工

的监督检查，对发现的“三违”行为及时进行处理。

**（二）外部监督：**

1. 公司应积极接受政府有关部门的监督检查，配合政府部门开展安全生产执法检查和专项整治活动。

2. 邀请第三方安全机构对公司的安全生产管理进行评估和检查，提出改进建议，不断提高公司的安全管理水平。

## **第六章 考核**

### **第十七条 考核内容**

（一）“三违”行为的发生率：统计公司各部门、岗位“三违”行为的发生次数和发生率，作为考核的重要指标之一。

（二）“三违”行为的查处情况：考核安全管理部和各部门对“三违”行为的查处力度和处理结果，包括查处的及时性、准确性和公正性等。

（三）“三违”行为管理台账的建立和记录情况：检查各部门“三违”行为管理台账的建立是否完善，记录是否准确、完整。

（四）员工对“三违”行为管理制度的知晓度和遵守情况：通过问卷调查、现场访谈等方式，了解员工对“三违”行为管理制度的知晓度和遵守情况。

### **第十八条 考核方式**

（一）日常检查与定期考核相结合：安全管理部通过日常检查，对各部门的“三违”行为管理情况进行动态监督，定期组织考核评估。

（二）部门自评与安全管理部考评相结合：各部门对本部门的“三违”行为管理情况进行自评，安全管理部根据日常检查和考核情况进行考评。

（三）定量考核与定性考核相结合：对“三违”行为的发生率等定量指标进行考核，同时对“三违”行为的查处情况、管理台账的建立和记录情况等定性指标进行考核。

### **第十九条 奖惩措施**

#### **（一）奖励：**

1. 对“三违”行为管理工作成绩突出的部门和个人给予表彰和奖励，如颁发荣誉证书、给予物质奖励等。

2. 设立“安全之星”等奖项，对在安全生产工作中表现优秀的员工进行奖励，激励员工积极参与“三违”行为管理工作。

#### **（二）惩罚：**

1. 对“三违”行为管理不到位的部门和个人给予批评教育和处罚，如责令整改、罚款、绩效考核扣分等。

2. 对因“三违”行为导致安全事故发生的部门和个人，依法追究责任，严肃处理。

## **第七章 附则**

**第二十条** 本制度由安全生产委员会负责解释和修订。

**第二十一条** 本制度未尽事宜，按照国家相关法律、法规、标准的规定执行。

**第二十二条** 本制度自下发之日起施行。